

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАССМОТРЕНО**

на педсовете МБОУ

«Красногвардейская школа №2»

«25» августа 2016 года

Протокол № 16

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ  
«Красногвардейская школа №2»  
М.В.Кулиш  
Приказ от «31» августа 2016 № 306



**Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся и работников  
МБОУ «Красногвардейская школа №2»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о медицинском обслуживании обучающихся, воспитанников и работников МБОУ «Красногвардейская школа №2» (далее - Положение) разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения воспитанников, обучающихся и работников учреждения.
- 1.2. Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании", постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказа министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- 1.3. Медицинское обслуживание обучающихся, работников образовательных учреждений осуществляется медицинским работником, входящим в штат учреждения и медицинскими работниками учреждений здравоохранения (ЦРП) на основании договоров, заключенных между МБОУ «Красногвардейская школа №2» и ГБУЗ РК Красногвардейская ЦРБ.

2. Основные задачи

Основными задачами медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников являются:

- 2.1. Организация эффективного медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников, обучающихся и работников.
- 2.2. Проведение углубленных медицинских осмотров воспитанников и обучающихся, проведение обязательных предварительных и периодических осмотров работников образовательного учреждения.
- 2.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий в образовательном учреждении.
- 2.4. Проведение диспансеризации воспитанников и обучающихся с хроническими заболеваниями.
- 2.5. Осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием воспитанников и обучающихся.

- 2.6. Осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в учреждениях образования, в том числе по организации питания в учреждении образования.
- 2.7. Организация и проведение консультативной работы с работниками образовательных учреждений и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников.

### 3. Функции образовательного учреждения

Образовательное учреждение для реализации возложенных задач выполняют следующие функции:

- 3.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников и обучающихся.

В учреждении имеется медицинский блок, включающий кабинет врача, процедурный кабинет, изолятор, санитарную комнату и санузел.

- 3.2. Обеспечивает учреждение штатными медицинскими работниками.

В штат учреждения входит медсестра.

### 4. Функции медицинского работника

- 4.1. Медицинский работник школы обязан:

- 4.1.1. оказывать скорую медицинскую помощь;
- 4.1.2. проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях;
- 4.1.3. информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающимся и проводить их после получения разрешения;
- 4.1.4. организовывать и проводить доврачебный профилактический медицинский осмотр обучающихся, в том числе по лабораторно-диагностическим исследованиям;
- 4.1.5. совместно с врачом организовывать и проводить профилактические медицинские осмотры обучающихся (врачебный, специализированный);
- 4.1.6. проводить под контролем и в присутствии врача иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
- 4.1.7. проводить дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
- 4.1.8. отвечать за хранение медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств;
- 4.1.9. соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- 4.1.10. соблюдать правила асептики и антисептики;
- 4.1.11. осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в образовательном учреждении;
- 4.1.12. осуществлять контроль за организацией физического воспитания; (распределять детей по медицинским группам для занятий физкультурой; осуществлять медицинский контроль за проведением физкультурных занятий, спортивных праздников, походов, уроков труда;)
- 4.1.13. осуществлять контроль за организацией образовательного процесса;
- 4.1.14. организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в общеобразовательном учреждении;
- 4.1.15. проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний; подготовку санитарных постов;

- 4.1.16. проводить анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
  - 4.1.17. проводить работу по учету и анализу всех случаев травм;
  - 4.1.18. вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, прививочного материала, следить за своевременным их пополнением;
  - 4.1.19. взаимодействовать с медицинским персоналом общеобразовательного учреждения, врачами-педиатрами участковыми и врачами-специалистами учреждений здравоохранения, а также администрацией общеобразовательных учреждений;
  - 4.1.20. вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
  - 4.1.21. повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях.
- 4.2 Медицинская работник организует и обеспечивает:
- 4.2.1. все лечебно – оздоровительные мероприятия, назначенные участковым педиатром и другими врачами специалистами
  - 4.2.2. врачебный осмотр «Д» - группы, согласно плана диспансеризации,
  - 4.2.3. организует осмотры детей узкими специалистами, диспансеризацию юношей от военкомата, проведение флюорографии;
  - 4.2.4. планирует вакцинацию и контролирует состояние детей после её проведения;
  - 4.2.5. проводит осмотры на педикулёз 1 раз в неделю;
  - 4.2.6. осуществляет наблюдение за детьми, состоящими на диспансерном учёте по заболеваниям;
- 4.3. Медицинская работник проводит:
- 4.3.1. антропометрические измерения и контроль за остротой зрения и слуха учащихся,
  - 4.3.2. анализ результатов медицинского осмотра школьников и разрабатывает план мероприятий, направленных на укрепление здоровья учащихся, результаты доводятся до сведения коллектива с оформлением листов здоровья,
- 4.4. Медицинская работник осуществляет контроль за организацией питания в образовательном учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи;
- 4.4.1. проводит оценку качества блюд с записью в журнале бракеража готовой продукции;
  - 4.4.2. ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, микротравм, отмечая результаты в специальном журнале;
  - 4.4.3. контролирует проведение витаминизации блюд;
  - 4.4.4. контролирует количественный и качественный состав рациона питания с записью в ведомости контроля за питанием;
  - 4.4.5. ведет контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб,
  - 4.4.6. контролирует своевременное проведение лабораторных и инструментальных исследований;
  - 4.4.7. осуществляет контроль за работой пищеблока и соблюдением санитарно – гигиенических правил работниками пищеблока; за санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды.
  - 4.4.8. за своевременным и полным прохождением персоналом школы обязательного медицинского осмотра,
  - 4.4.9. за выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытья посуды, условием хранения и сроками хранения и реализации продуктов питания.

## 5. Функции учреждений здравоохранения

Учреждения здравоохранения для реализации возложенных задач выполняют следующие функции:

- 5.1. Проводят медицинское обследование декретированной группы обучающихся, воспитанников и работников МБОУ «Красногвардейская школа №2»
- 5.2. Доводят до сведения руководителей образовательных учреждений информацию о количестве закрепленных за учреждением штатных единиц медицинских работников учреждения здравоохранения и его персональный состав для обеспечения медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений.
- 5.3. Осуществляют контроль за ведением документации, предусмотренной номенклатурой дел учреждения здравоохранения.
- 5.4. Оказывают медицинскую помощь при возникновении заболеваний, травм, выставляют диагноз.
- 5.5. Незамедлительно информируют руководителя образовательного учреждения о возникновении среди воспитанников, обучающихся случаев инфекционных заболеваний, отравлений, необычных реакций после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях.

## 6. Права образовательного учреждения и учреждения здравоохранения

- 6.1. Образовательное учреждение имеет право:
  - вносить предложения учреждению здравоохранения о совершенствовании медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся, работников;
  - получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся, работников;
  - присутствовать на мероприятиях, проводимых учреждениями здравоохранения, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.
- 6.2. Учреждение здравоохранения имеет право:
  - вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся, работников в образовательном учреждении;
  - присутствовать на мероприятиях, проводимых образовательным учреждением, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков;
  - получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся, работников.

## 7. Контроль

Контроль за полнотой и своевременностью медицинского обеспечения образовательных учреждений осуществляют учреждение здравоохранения и образовательное учреждение.

## 8. Ответственность

Ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, определяемых настоящим Положением, несут руководитель учреждения здравоохранения и руководитель образовательного учреждения.