

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красногвардейская школа №2» Красногвардейского района Республики Крым



Положение № 77
о неудовлетворительной оценке за четверть

1. Общие положения

1.1. Положение о неудовлетворительной оценке - документ, разработанный образовательным учреждением.

1. Цели и задачи положения о неудовлетворительной оценке

Положение о неудовлетворительной оценке принимается :

- 2.1. С целью повышения качества ЗУН отдельных учащихся и школы в целом.
- 2.2. С целью защиты прав учащихся
- 2.3. С целью создания благоприятного климата школы.

2. Основные направления и виды деятельности.

- 3.1. Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества ЗУН учащихся.
- 3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества ЗУН учащихся.

4. Программа деятельности учителя

- 4.1. Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывать тип темперамента ребенка.
- 4.2. Использовать на уроках различные формы опроса (устный, индивидуальный, письменный и др.) и виды учебной деятельности для объективности результата.
- 4.3. Регулярно и систематически опрашивать, не допуская скопления отрицательных оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
- 4.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранить в дальнейшем).
- 4.5. Учитель-предметник после первичного контроля ЗУН должен отрабатывать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль ЗУН.
- 4.6. Учитель-предметник не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по уважительной причине или по болезни).
- 4.7. Учитель-предметник должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультацию.
- 4.8. Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
- 4.9. Учитель-предметник должен дать возможность учащемуся сдать пройденный

1. Общие положения

1.1. Положение о неудовлетворительной оценке - документ, разработанный образовательным учреждением.

1. Цели и задачи положения о неудовлетворительной оценке

Положение о неудовлетворительной оценке принимается :

2.1. С целью повышения качества ЗУН отдельных учащихся и школы в целом.

2.2. С целью защиты прав учащихся

2.3. С целью создания благоприятного климата школы.

2. Основные направления и виды деятельности.

3.1. Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества ЗУН учащихся.

3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества ЗУН учащихся.

4. Программа деятельности учителя

4.1. Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывать тип темперамента ребенка.

4.2. Использовать на уроках различные формы опроса (устный, индивидуальный, письменный и др.) и виды учебной деятельности для объективности результата.

4.3. Регулярно и систематически опрашивать, не допуская скопления отрицательных оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

4.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранить в дальнейшем).

4.5. Учитель-предметник после первичного контроля ЗУН должен отрабатывать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль ЗУН.

4.6. Учитель-предметник не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по уважительной причине или по болезни).

4.7. Учитель-предметник должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультацию.

4. 8. Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.

4.9. Учитель-предметник должен дать возможность учащемуся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти.

4. 10. Учитель-предметник обязан своевременно вносить оценки в журнал и дневник обучающегося, ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей учащегося о понижении успеваемости последнего.

4.11. Учитель-предметник не имеет права снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, отсутствие необходимых принадлежностей и др., в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика.

4.12. При выполнении п.п. 4.1. - 4.1.1. учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку.

5. Программа деятельности классного руководителя.

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося, при необходимости обращаясь к психологу или социальному педагогу (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование). *Возможные причины неуспеваемости:*

- пропуск уроков;
- недостаточная работа дома;
- слабые способности;
- нежелание учить предмет;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления оценок на уроке;
- предвзятое отношение учителя на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- недостаточное внимание учителя;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

5.2. В случае пропуска учеником уроков (п.1) классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выяснению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.

5.3. В случае выявления недобросовестного выполнения учащимся домашнего задания (п.2) или недостаточной работы на уроке (п.5) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями, обратиться за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

5.4. В случае жалоб учащихся на завышение объема домашнего задания (п.8) классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем-предметником или обратиться к директору, заместителю директора школы по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания нормативным.

6. Программа деятельности ученика.

6.1. Ученик обязан выполнять домашние задания, а письменные задания своевременно предоставлять учителю на проверку.

6.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3. Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднений может обратиться к учителю за консультацией.

7. Программа деятельности родителей

7.1. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость.

7.2. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам.

7.3. Родители ученика по согласованию с учителем и администрацией школы имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

7.4. Родители ученика в случае затруднения в воспитании ребенка имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации школы.