

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
" КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")**

ПРИКАЗ

31.08. 2021 г

№ 400

пгт. Красногвардейское

**Об утверждении плана-графика внутришкольного контроля
на 2021/2022 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оценки качества работы организации, соответствия образования требованиям ФГОС и другим нормам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график внутришкольного контроля на 2021/2022 учебный год (приложение).
2. Секретарю Демченко А.А. в срок до 10.09.2021 ознакомить с настоящим приказом работников, ответственных за реализацию плана-графика ВШК.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Умрилову И.Д.

Директор

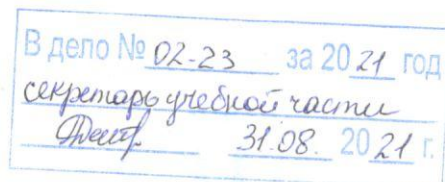


М.В.Кулиш

С приказом ознакомлены:

И.Д.Умрилова

А.А.Демченко





ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2021/22 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
2. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности обучающихся;
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов;
- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;
- **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;
- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Итоги контроля
АВГУСТ						
Контроль за выполнением всеобща и организацией условий обучения						
Организация условий обучения	Санитарное состояние помещений школы, организация образовательного процесса в условиях распространения COVID 19	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Директор, замдиректора по АХЧ	Справка по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала, совещание при директоре
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Замдиректора по безопасности,	Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ

		безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта			замдиректора по АХЧ	
	Комплектование школьной библиотеки	Проверить, все ли школьники обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Тематический	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, библиотекарь	
	Комплектование 1 классов	Выполнение закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Документы учащихся. Список учащихся 1 классов	Зам. директора по УВР	Приказ
	Комплектование 10 класса	Выполнение закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Документы учащихся. Список учащихся 10 класса	Зам. директора по УВР	Приказ
Контроль за работой с педагогическими кадрами						
Соответствие ООП уровней образования требованиям ФГОС	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки рабочей программы
	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки рабочей программы

	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования	планирование Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Анализ документации	Замдиректора по УВР	
	Распределение учебной нагрузки на 2021 -2022 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор, зам директора по УВР	Административное совещание
	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор, зам. директора по УВР	Список педагогических работников Приказы
	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор школы	Введение в действие локальных актов школы
	Аттестация работников в 2021-2022 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2019-2020 уч. году	Персональный	Списки работников	Зам. директора по УВР	График аттестации Список работников
	Итоги работы школы и задачи на 2021-2022 учебный год . (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета
Контроль за состоянием воспитательной работы						
	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Приказ
СЕНТЯБРЬ						
Выполнение всеобща	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов 2020/21 учебного	Сбор информации о продолжении обучения	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР	Справка о распределении

	года	обучающихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга				выпускников 9-х и 11-х классов
Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Сбор информации	Фронтальны й	Данные классных руководителей об уч-ся, не приступивших к занятиям	Зам. директора по УВР	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
Школьная документация	Алфавитная книга учащихся, книга движения учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся, подсчет количества детей	Тематический	Анализ документац ии	Секретарь	Собеседование
	Состояние личных дел прибывших учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел	Тематическ ий	Анализ документац ии	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля ведения личных дел учеников
	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематическ ий	Анализ документац ии	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки электронного классного журнала
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы	Тематическ ий	Изучение, анализ	замдиректора по УВР	Справка по итогам анализа сайта
Методическая работа	Организация работы методических объединений	Проверить планы работы методических объединений на год	Фронтальны й	Анализ документац ии	Руководители МО, замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки документации школьных МО
	Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематическ ий (персональн ый)	Посещение, наблюдение, анализ	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР	Справка по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили	Тематическ ий (персональн ый)	Посещение, наблюдение, анализ	Руководители методических объединений, замдиректора	Устные рекомендации педагогам по улучшению качества преподавания,

		сложные задания в уроки			по УВР	персональный контроль педагогов, которые не учитывают ВПР
Воспитательная работа	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Анализ документации, наблюдение	Замдиректора по ВР	Коррекция наполняемости кружков
Контроль за сохранением здоровья учащихся	Организация питания учащихся	Охват учащихся горячим питанием,	Тематический	Состояние документации по питанию	Ответственный за питание	Собеседование
	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся классов	Фронтальный		Анализ листов здоровья	Листы здоровья
	Проведение инструктажа с учащимися на начало 2021-2022 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы ТБ	Классные ручки, учителя-предметники	Информация
Организация условий обучения	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Педагог-организатор	Информация
	Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Зам. директора по ВР	Информация
ОКТАБРЬ						
Контроль состояния преподавания учебных предметов	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УВР	Приказ, совещание при директоре

Контроль за школьной документацией	Проверка электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов инструктажей	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	Зам. директора по УВР	Приказ
	Проверка поурочных планов учителей начальных классов	Наличие планов, уровень владения учителями методикой разработки поурочных планов	Персональный	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
Реализация ООП	Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов	Мониторинг адаптации учащихся, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Анализ	Классные руководители, педагог-психолог, замдир.а по УВР, замдир. по ВР	Малый педсовет
	Реализация программы воспитания и социализации обучающихся	Проконтролировать, как классные руководители 5–11-х классов спланировали воспитательную работу с учетом требования ФГОС ООО, СОО	Комплексный	Анализ документации	Классные руководители 5–11-х классов, замдир. по УВР, замдир.по ВР	Справка по итогам проверки планов воспитательной работы классных руководителей
	Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть	Проанализировать классные журналы и календарно-тематическое планирование, чтобы проконтролировать выполнение объема рабочих программ за 1-ю четверть	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Приказ
	Организация подготовительного этапа индивидуальных проектов в 9-х классах	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 9-х классов по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов	Приказ
Подготовка к ГИА	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление	Тематический	Посещение, наблюдение,	Замдиректора по УВР	Коррекция и обновление стендов

		информационных стендов: качество и полноту представленной информации		анализ		
	Посещаемость обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Фронтальны й	Анализ	Классные рук-ли, соц- педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля посещаемости
	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематическ ий	Анкетировани е учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9,11-х классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
Воспитательная работа	Работа с детьми группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости детей группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Персональн ый	Беседа	Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по ВР	Справка по итогам контроля деятельности педагога с учащимися группы риска
НОЯБРЬ						
Школьная документация	Проверка контрольных и рабочих тетрадей по русскому языку и математике обучающихся 5-9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематическ ий	Контрольны е и рабочие тетради обучающихс я 5-9 классов	Зам. директора по УВР, учителя- предметники	Приказ
	Проверка электронных журналов 1-11 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематическ ий	Классные журналы 1- 11-х классов	Зам. директора по УВР	Справка
Реализация ООП	Проведение занятий внеурочной деятельности	Проверить журналы внеурочной деятельности, посетить занятия внеурочной деятельностью, чтобы	Тематическ ий	Анализ документац ии	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля организации внеурочной

		проконтролировать, как педагоги реализуют план внеурочной деятельности				деятельности
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	Наблюдение, анализ	Директор, замдиректора по УВР	Информация
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Тематический	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений, педагог-психолог	
Методическая работа	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический (персональный)	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР	Персональный контроль педагогов, которые необъективно оценивают учеников
Состояние преподавания учебных предметов	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
	Состояние преподавания ОРКСЭ	Изучение уровня преподавания и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах	Зам. директора по УВР, классные руководители 4-классов	Справка
Подготовка к ГИА	Пробное итоговое сочинение	Организовать и провести пробное итоговое сочинение	Комплексный	Пробное итоговое сочинение, анализ	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО	Приказ

	Организация консультации по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Посещение, анализ	Замдиректора по УВР	Коррекция консультативной работы педагогов по подготовке выпускников к ГИА
Воспитательная работа	Состояние журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки журналов внеурочной деятельности
	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля профориентационной работы

ДЕКАБРЬ

Школьная документация	Проверка электронных журналов 1-11 классов	Предупреждение неуспеваемости школьников.	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Приказ
	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2021-2022 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Зам. директора по УВР	Административное совещание, приказ
	Проверка журналов элективных курсов	Подготовка к итоговой аттестации, посещаемость занятий	Тематический	Журналы элективных курсов	Зам. директора по УВР	Приказ
Реализация ООП	Выполнение объема рабочих программ	Проконтролировать по классным журналам, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов	Тематический	Анализ документации	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие
	Выполнение объема плана	Проконтролировать по	Тематический	Анализ	Замдиректора	Справка по итогам

	внеурочной деятельности за первое полугодие	журналам внеурочной деятельности, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности в годовом плане внеурочной деятельности	ий	документац ии	по УВР	проверки журналов внеурочной деятельности
	План повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов	Тематическ ий	Анализ документац ии	Замдиректора по УВР	План повышения квалификации скорректирован
	Индивидуальные консультации для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по подготовке документов для аттестации	Тематическ ий	Организаци я совещания	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений	консультации
Состояние преподавания учебных предметов	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Зам. директора по УВР	Административное совещание
	Организация итогового сочинения	Организовать проведение итогового сочинения	Комплексны й	Итоговое сочинение	Замдиректора по УВР	Аналитическая справка о результатах ИС
	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к по предметам по выбору	Система работы учителей по подготовке к ОГЭ по предметам по выбору	Тематический	9 классы	Зам. директора по УВР	Собеседование
Подготовка к ГИА	Работа по новым КИМ ОГЭ	Контроль оценивания работы педагогами работы обучающихся по новым критериям ОГЭ	Тематический	Посещение, наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР	Собеседование
	Подготовка к итоговой аттестации	Выявление системы работы с обучающимися (работа в малых группах, работа с КИМ).	Тематический	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
Воспитательная работа	Результативность участия школьников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия школьников в творческих конкурсах	Тематическ ий	Анализ	Замдиректора по ВР	Приказ об итогах контроля результатов участия учащихся в предметных конкурсах,

						соревнованиях, олимпиадах
	Посещаемость обучающихся	Проконтролировать посещаемость занятий учащимися, склонными к пропускам уроков	Тематический	Беседа, анализ	Замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля посещаемости
	Организация работы на каникулах по профилактике безнадзорности и правонарушений.	Занятость детей во время каникул	Тематический персональный	План работы на каникулах	Зам. директора по ВР	Административное совещание
ЯНВАРЬ						
Организация условий обучения	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СанПиН	Фронтальный	Наблюдение, анализ	Замдиректора по УВР, по АХЧ	Справка по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала
	Состояние школьного сайта	Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Тематический	Изучение сайта, анализ	Замдиректора по УВР, технический специалист	Справка замдиректора по итогам анализа школьного сайта
	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2021-2022 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по безопасности	Проверка журналов
	Выполнение правил техники безопасности в кабинетах химии, биологии, физики и информатики	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися	Зам. директора по безопасности	Совещание при директоре школы
Школьная документация	Проверка документации социального педагога и педагога-психолога	Проверить организацию психолого-педагогического	Тематический	Изучение и анализ документац	Замдиректора по ВР	Информационная справка по итогам организации психолого-

		сопровождения образовательной деятельности		ии		педагогического сопровождения
	Периодичность проверки рабочих тетрадей	Выборочно проверить рабочие тетради учеников разных классов, чтобы изучить работу учителей-предметников с рабочими тетрадями	Тематический	Изучение документации, собеседование	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки тетрадей
	Заполнение электронных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в электронных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие)	Тематический	Электронные журналы	Зам. директора по УВР	Приказ
	Проверка личных дел сотрудников школы	Установление соответствия требованиям к ведению личных дел	Тематический	Личные дела	Директор школы	Административное совещание
Реализация ООП	Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 2-ю четверть/первое полугодие	Проверить классные журналы 1-11-х классов, журналы элективных курсов, журнал обучающихся по ИУП. Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 2-ю четверть/первое полугодие, в том числе практической части	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие
	Реализация тематического планирования по курсам внеурочной деятельности, программам кружков за первое полугодие	Проверить журналы внеурочной деятельности, кружков, ГПД, неаудиторной занятости и проанализировать выполнение программ за первое полугодие	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по ВР	Аналитическая справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие
Методическая	Реализация планов работы ШМО	Изучить работу ШМО за	Фронтальный	Анализ,	Руководитель	Справка по итогам

работа		первое полугодие учебного года, чтобы скорректировать план работы на второе полугодие	й	собеседование	МСШ	проверки документации школьных методических объединений
	Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Посещение воспитательных мероприятий, наблюдение, анкетирование	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции взаимодействия классных руководителей и учителей-предметников
	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете, их родителями	Включение обучающихся во внеурочную деятельность. Система работы классных руководителей с обучающимися «группы риска» по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимся, стоящими на внутришкольном учете	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование с учителями-предметниками
Состояние преподавания учебных предметов	Тематический контроль 11 класса. Состояние преподавания математики и русского языка в 11 классе	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 11 классе и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе	Зам. директора по УВР, классный руководитель 11-го класса	Справка
	Состояние работы социально-психологической службы	Проанализировать работу педагога-психолога, социального педагога	Фронтальный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
Подготовка к ГИА	Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию: развивают навыки выразительного и	Тематический	Посещение уроков, беседа, проведение пробного собеседования	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов учеников при подготовке к итоговому собеседованию

		смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи				
	Качество подготовки к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по основным предметам	Тематический	Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	Рекомендации по коррекции работы учителей по подготовке учащихся к ГИА
Воспитательная работа	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей 5–9-х классов	Проконтролировать работу классных руководителей по реализации программы воспитания и социализации	Тематический	Анализ, собеседование	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции воспитательной деятельности
	Работа классных руководителей 8–9-х классов по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по ВР	Коррекция работы классных руководителей при выявленных нарушениях
	Контроль работы органов самоуправления: организация волонтерского движения	Изучить уровень общественной активности учащихся, проконтролировать вовлеченность учеников в волонтерское движение	Тематический	Посещение воспитательных мероприятий, анкетирование, изучение документации	Замдиректора по ВР	Коррекция работы волонтерского движения, рекомендации педагогам по мотивации школьников
Контроль за сохранением здоровья учащихся	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию	Ответственный за питание	Информация, приказ
	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Зам. дир. по ВР	Информация

ФЕВРАЛЬ						
Организация образовательного процесса	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Комплексный	Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации, посещение уроков	Замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог	Справка по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов
Школьная документация	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учащихся с помощью работ над ошибками	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам проверки тетрадей для контрольных работ
	Выборочная проверка классных журналов на предмет работы учителей и классных руководителей по учету посещаемости учащимися учебных занятий	Оценить своевременность и точность отражения педагогами информации о пропусках учеников для предупреждения неуспеваемости	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
Реализация ООП	Результативность и качество внеурочной деятельности в 10-х классах	Контроль организации внеурочной деятельности	Тематический	Анализ	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля организации внеурочной деятельности
	Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся 3–5-х и 10-х классов	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Тематический	Анализ портфолио	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции механизма учета индивидуальных достижений, если выявлены недочеты
Состояние преподавания учебных предметов	Посещение уроков в 4 классах.	Качество подготовки к ВПР	Фронтальный	Образовательный процесс в 4 классах	Зам. директора по УВР	Справка
	Индивидуальная работа с учащимися, имеющими по итогам 1, 2 четверти (1 полугодия) 1-2 «3»	Повышение качества знаний учащихся	Тематический	Посещение уроков	Директор, зам. директора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками
	Состояние преподавания литературы в 5-11 классах	Наличие системы контроля знаний. Уровень требований к знаниям обучающихся.	Тематический	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Справка, приказ

		Дифференцированный подход в работе с обучающимися. Стил ь взаимоотношений с учащимися. Дисциплина на уроках.				
	Состояние преподавания физической культуры	Дифференцированный подход в работе с учащимися. Стил ь взаимоотношений с учащимися. Выполнение программного материала	Тематическ ий	Посещение уроков, Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
	Успеваемость учащихся–кандидатов на получение медали	Соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический персональный	Классные журналы	Зам. директора по УВР	Информация, собеседование
Подготовка к ГИА	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска	Проконтролировать работу учителей со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска и неуспевающими учащимися по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематическ ий	Посещение уроков, собеседован ие, наблюдение	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками
	Пробное итоговое собеседование	Организовать пробное итоговое собеседование, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематическ ий	Проверочная работа по демоверсии КИМ итогового собеседовани я, анализ	Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия)	Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
	Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Проконтролировать работу классных руководителей по гражданско-патриотическому направлению	Тематическ ий	Посещение, анализ	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции работы педагогов, если выявлены недочеты
Воспитательная работа	Оценка эффективности кружковых занятий	Использование современных пед.технологий на	Тематический	Посещение кружков	Зам. директора по ВР	Справка

		кружковых занятиях				
МАРТ						
Школьная документация	Проверка КТП учителей предметников по индивидуальной работе со слабоуспевающими учащимися	Организация работы со слабоуспевающими Система работы с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Протоколы заседаний, анализ выполнения плана меропр.	Зам. директора по УВР	Собеседование
	Проверка дневников учащихся 4-х, 6-х, 8-х классов	Проанализировать, как учителя-предметники работают с дневниками на уроке	Тематический	Анализ, изучение документации	Замдиректора по УВР, ВР	Справка по итогам проверки дневников ,приказ
	Проверка электронных журналов 2–11-х классов	Проанализировать работу классных руководителей и учителей-предметников с электронными журналами	Тематический	Изучение электронных журналов	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки электронного классного журнала, приказ
	Проверка классных журналов 1–11-х классов, журналов элективных курсов, журнала обучающихся по ИУП на тему «Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть»	Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 3-ю четверть, в том числе практической части	Фронтальный	Изучение документации, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	приказ
Реализация ООП	Состояние работы с родителями учащихся 5-х классов	Проанализировать работу классных руководителей с семьями учащихся 5-х классов	Тематический	Наблюдение, собеседование, изучение протоколов родительских собраний	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции работы классных руководителей, если выявлены недочеты в работе
	Реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания в 1–4-х классах	Проконтролировать работу педагогов по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания	Тематический	Посещение классных часов, собеседование, опрос	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции реализации программы духовно-нравственного развития, если выявлены недочеты

	Организация основного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах Организация заключительного этапа индивидуальных проектов в 9-х классах (если выбран один год на выполнение проекта)	Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на основном этапе Проверить, как организуется деятельность обучающихся 9-х классов по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе состояние проекта перед защитой	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов	Справка по итогам контроля индивидуальных проектов СОО, ООО
Методическая работа	Работа ШМО по обобщению распространению опыта работы педагогов	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Анализ, изучение материалов ШМО, собеседование	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, руководитель МСШ	Справка по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»
	Взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Проконтролировать организацию взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона	Тематический	Анализ, посещение уроков, собеседование	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО	Заполненные карты анализа урока в рамках методического марафона
Состояние преподавания учебных предметов	Качество подготовки учащихся к ВПР	Проконтролировать, как учителя готовят низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся к ВПР	Тематический	Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля качества результатов учащихся перед ВПР
	Состояние преподавания в 9-х классах	Изучение уровня преподавания	Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР и ВР	Совещание при директоре
	Состояние преподавания	Наличие системы контроля знаний.	Тематический	Наблюдение, беседа	Зам. директора по	Справка, приказ

	ИЗО	Уровень требований к знаниям обучающихся. Дифференцированный подход в работе с обучающимися. Стиль взаимоотношений с учащимися. Дисциплина на уроках.			УВР	
Подготовка к ГИА	Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Контроль за подготовкой учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию: развивают навыки выразительного и смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи	Тематический	Проведение пробного собеседования	Зам.директора по УВР	Справка
	Повторное информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ЕГЭ	Учебно-воспитательный процесс	Оперативный	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Собрание
	Качество подготовки к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по предметам по выбору: обществознание, информатика, география, биология, химия, физика	Тематический	Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ОГЭ Справка по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ЕГЭ
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: график, посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Рекомендации по коррекции графика посещаемости выпускниками занятий, если выявлены недочеты
Воспитательная работа	Качество проведения классных часов, в том числе тематических	Проконтролировать качество проводимых	Тематический	Посещение,	Замдиректора по ВР	Справка по итогам посещения классного

		классных часов		анализ		часа
	Работа с неблагополучными семьями, трудными подростками	Проконтролировать работу педагогов с неблагополучными семьями и детьми группы риска	Тематический	Собеседование, анализ	Замдиректора по ВР	Справка по итогам контроля деятельности педагога с учащимися группы риска
АПРЕЛЬ						
Школьная документация	Выборочная проверка классных журналов	Проверить накопляемость и своевременность выставления учителем отметок учащимся	Тематический	Изучение документации, анализ, собеседование	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля своевременности заполнения журнала успеваемости Справка по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
	Проверка журналов внеурочной деятельности, неаудиторной занятости, журналов надомного обучения, элективных курсов, ГПД «Своевременность заполнения»	Проверить, своевременно ли учителя-предметники заполняют журналы	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР, ВР	Справка, приказ
	Организация летней занятости учащихся	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Фронтальный	Изучение документации, анализ	Замдиректора по ВР	Рекомендации по коррекции деятельности классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога, если выявлены недочеты
Контроль за выполнением всеобща	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрация школы	Информация на сайте школы
Реализация ООП	Работа по предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов	Выявить запросы обучающихся и родителей по профильному обучению в	Тематический	Анкетирование, работа с документацией	Замдиректора по УВР	Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО

		10–11-х классах				
	Работа системы внеурочной деятельности	Выявить запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Тематический	Анкетирование, работа с документацией	Замдиректора по ВР, руководители объединений	Планирование внеурочной деятельности на следующий учебный год
	Качество проведения классных часов, в том числе тематических	Контроль за качеством проводимых классных часов	Тематический	Посещение классных часов, собеседование, опрос	Зам. директора по ВР	Справка
Состояние преподавания учебных предметов	Состояние преподавания музыки	Наличие системы контроля знаний. Уровень требований к знаниям обучающихся. Дифференцированный подход в работе с обучающимися. Стиль взаимоотношений с учащимися. Дисциплина на уроках.	Тематический	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
Подготовка к ГИА	Качество подготовки к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учащихся с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ	Замдиректора по УВР	Справка
	Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости	Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: посещаемость	Тематический	Посещение занятий, беседа	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Коррекция посещаемости неаудиторной занятости, если выявлены недочеты

Воспитательная работа	Организация экологического воспитания	Проконтролировать работу педагогов по экологическому воспитанию	Тематический	Анализ	Замдиректора по ВР	Коррекция работы педагогов, если выявлены недочеты
Контроль за работой с педагогическими кадрами	Предварительная нагрузка на 2021-2022 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	Тематический Персональный		Администрация, учителя-предметники	Протокол
	Сбор информации на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2021-2022 учебном году.	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Зам. директора по УВР	Собеседование
МАЙ						
Школьная документация	Выполнение учителями программ по учебным предметам, курсам за учебный год	Проверить классные журналы, журналы обучающихся по ИУП и журналы элективных курсов, чтобы проанализировать качество выполнения содержания рабочих программ за учебный год	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ по учебным предметам, приказ
	Выполнение рабочих программ	Проверить журналы неаудиторной занятости, внеурочной деятельности и ГПД, чтобы проконтролировать выполнение программ внеурочной деятельности, своевременность записи пройденного на занятиях и соответствие часов	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР	Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Контроль за состоянием электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
Контроль за	Педагогический совет «О переводе	Освоение учащимися	Фронтальный	Классные	Администрация	Протокол педсовета

выполнением всеобуча	учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.		журналы, данные об аттестации учащихся за год	ия, классные руководители	Приказ
	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагопопу льных семей	Зам. директора по УВР	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
Реализация ООП	Промежуточный контроль обучающихся в переводных классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы обучающихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточно й аттестации обучающихся.	Администрац ия, учителя- предметники	Справка
	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию задолженностей к концу учебного года	Тематическ ий	Мониторинг, проверочные работы	Учителя- предметники, замдиректора по УВР	Справка о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности
	Реализация программы духовно- нравственного развития и воспитания в НОО, программ воспитания и социализации в ООО и СОО	Проанализировать результаты, оценить качество и эффективность работы классных руководителей, реализации планов воспитательной	Фронтальны й	Мониторинг , изучение документац ии	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководители	Справка по итогам анализа воспитательной работы

		работы, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год			й	
Методическая работа	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы методических объединений в 2020-2021 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2021-2022 уч.году	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Анализ работы
	Обеспеченность кадрами на 2021-2022 учебный год	Составление плана работы, распределение нагрузки на 2021-2022 учебный год	Комплексный	Данные о кадровом составе школы: педагогический состав, обслуживающий персонал	Директор школы	Административное совещание
	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2022-2023 учебном году	Зам. директора по УВР	Собеседование
Состояние преподавания учебных предметов	Мониторинг физического развития учащихся	Определить динамику уровня физического развития учащихся	Тематический	Мониторинг	Замдиректора по ВР, медсестра, учителя физкультуры	Справка по итогам контроля преподавания физической культуры
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
	Организация консультаций перед экзаменами	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	Проверка работы педагогов	Зам. директора по УВР	Расписание
Воспитательная работа	Организация патриотического воспитания	Проконтролировать работу педагогов по	Тематический	Посещение мероприятий	Замдиректора по ВР	Справка по итогам анализа воспитательной

	классов	по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса			ры и руководители проектов	
	Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год	Подготовка анализа работы школы	Фронтальный	Анализ работы школы	Зам. директора по УВР	Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год
	Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебном году	Подготовка анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Материалы в План работы школы на 2022-2023 учебный год	Педагог - организатор	Анализ
Воспитательная работа	Занятость учащихся в летний период, организация летней оздоровительной кампании и анализ ее проведения	Проконтролировать качество организации полезной занятости школьников в каникулярное время	Тематический	Наблюдение, посещение плановых мероприятий, опрос	Замдиректора по ВР	Рекомендации родителям по организации летней оздоровительной активности учеников
Контроль за организацией условий обучения	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор школы, зам. директора по АХЧ	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы

		патриотическому воспитанию в преддверии Дня Победы				работы за учебный год
ИЮНЬ						
Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам окончания основной и средней школы, сдачи ГИА	Проверить классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителями	Замдиректора по УВР	Справка по итогам проверки качества ведения классных журналов Справка по итогам проверки электронного классного журнала
	Контроль за состоянием личных дел	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора по УВР, секретарь	Собеседование, прием личных дел, справка
	Работа школы за год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по обеспечению качества образования, по работе с высокомотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Изучение документации, анализ, сравнение, анкетирование	Замдиректора по УВР, ВР, руководитель МСШ, руководители ШМО	Справка по итогам учебного года
Контроль за выполнением всеобща	Информирование о приеме обучающихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Администрация	Информация на сайте школы, приказ
Реализация ООП	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов в 10-х	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и обучающихся 10-х классов	Тематический	Анализ	Классные руководители, замдиректора по УВР, координатор	Справка по итогам контроля индивидуальных проектов СОО

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Кулиш Марина Викторовна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022