

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
" КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ " КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Красногвардейская школа №2»
(протокол от 30.08.2023 № 14)

УТВЕРЖДАЮ

приказом МБОУ «Красногвардейская школа №2»
от 30.08.2023 № 376
Директор Н.С.Чехмейстер Н.С.Чехмейстер



СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом школы
Протокол от 29.08.2023 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

**о летней трудовой практике учащихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Красногвардейская школа №2»**

1. Общие положения

1.1. Летняя трудовая практика (далее - практика) учащихся организуется с целью обеспечения непрерывности учебно-воспитательного процесса, совершенствования трудовых навыков учащихся, выработки потребности бережного отношения к школьному имуществу.

1.2. Целью летней трудовой практики является активизация деятельности учащихся по благоустройству школы и школьной территории.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят учащиеся 5 - 8,10 классов. Учащиеся с 5го по 7й класс отрабатывают практику на пришкольном участке в течение 3 дней. Учащиеся 8 — 10—х классов отрабатывают практику на пришкольном участке 4 дня.

1.4. Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ, но не может превышать 3 часов в день.

1.5. В летний период на пришкольном участке учащиеся проходят практику по установленному графику.

1.6. К прохождению летней трудовой практики допускаются учащиеся, не имеющие медицинских противопоказаний. Учащиеся, имеющие медицинские противопоказания проходят практику в школе, библиотеке, кабинетах школы.

2. Содержание и формы деятельности

2.1. Деятельность учащихся при прохождении летней трудовой практики включает:

- уход за цветами и зелеными насаждениями; —
- вскапывание земли;
- побелка деревьев и кустарников;
- очистка пришкольного участка от мусора;
- полив растений;
- пропалывание клумб;
- подготовка кабинетов к ремонту (вынос парт и стульев)
- уборка класса (мытьё полов, уборка пыли..)

3. Руководство трудовой практикой

3.1. Ответственный за организацию и проведение трудовой практики назначается приказом директора школы.

3.2. Контроль и ответственность захождение учащимися школы летней трудовой практики возлагается на классных руководителей.

3.3. Классные руководители в срок до 31 мая знакомят учащихся и родителей с формами летней практики, составляют списки учащихся с указанием сроков и формы отработки практики. Списки сдаются руководителю практики.

4. Права и обязанности ответственных за организацию и проведение практики

- 4.1. До начала работ руководитель практики должны провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.
- 4.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.
- 4.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.
- 4.4. По истечению срока прохождения практики представлять учащихся для награждения, вынесения им благодарности за хорошо выполненные работы.
- 4.5. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет классный руководитель .

5. Права и обязанности учащихся при прохождении практики.

- 5.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся приступают к работам только с разрешения учителя.
- 5.2. В соответствии с планом работ и требованиями руководителя практики учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.
- 5.3. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при работе с инвентарем.
- 5.4. Учащиеся обязаны выполнять правила поведения в соответствии с Уставом школы.
- 5.5. На основании заявления родителей и разрешения директора школы учащимся может быть перенесен срок прохождения практики.
- 5.6. Если учащийся по каким-то причинам не может отработать практику в указанные сроки, то он должен отработать её в другое время.
- 5.7. Индивидуальное трудоустройство учащихся не является формой прохождения летней практики и осуществляется по желанию учащихся. .
- 5.8. Учащиеся, не прошедшие пришкольную практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в сентябре, а также в течение учебного года (по согласованию с руководителем практики).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919250

Владелец Чехмейстер Надежда Сергеевна

Действителен с 28.03.2023 по 27.03.2024