

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")**

ПРИКАЗ

04.10.2023г.

№ 41-О

пгт.Красногвардейское

**Об утверждении Положения об организации получения обучающимися,
проживающими на территории обслуживания МБОУ
«Красногвардейская школа №2», общего образования вне учреждений,
осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного
образования и самообразования)**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), письмами Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», от 24.04.2014 № НТ-443/08 «О продолжении образования лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22.01.2016 №01-14/183 «Методические рекомендации по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования», Решением Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Республике Крым от 04.07.2023г, закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования, приказом управления образования Администрации Красногвардейского района от 29.09.2023 №437 «Об утверждении Положения об организации получения обучающимися, проживающими на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации получения обучающимися, проживающими на территории обслуживания МБОУ «Красногвардейская школа №2», общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Умриловой И.Д.
 - 2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обеспечить проведение промежуточной и (или)

итоговой аттестации обучающихся в формах семейного образования и самообразования:

- в форме семейного образования – на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в форме самообразования – на уровне среднего общего образования.

2.3. Уведомлять управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым в трёхдневный срок с момента издания приказа об отчислении обучающегося в связи с выбором формы обучения вне образовательного учреждения (самообразование или семейное образование), о зачислении несовершеннолетнего на период проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся в формах семейного образования и самообразования.

2.4. Своевременно принимать на обучение в образовательные учреждения (в очной форме) обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с формы семейного образования, имеющих академическую задолженность, не ликвидированную в установленные сроки.

4. Считать утратившими силу приказ МБОУ «Красногвардейская школа №2» от _____ № ____ «Об утверждении положения об организации получения обучающимися, проживающими на территории обслуживания МБОУ «Красногвардейская школа №2», общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Умрилову И.Д.

Директор

Н.С.Чехмейстер

С приказом ознакомлена: _____ И.Д.Умрилова

Приложение №1
к приказу МБОУ
«Красногвардейская школа №2»
от 04.10.2023 № 41-О

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации получения обучающимися, проживающими на территории обслуживания МБОУ «Красногвардейская школа №2», общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Декларацией о правах ребенка, ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), письмами Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», от 24.04.2014 № НТ-443/08 «О продолжении образования лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22.01.2016 №01-14/183 «Методические рекомендации по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования», Решением Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Республике Крым от 04.07.2023г .

1.2. В соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации основное общее образование обязательно. При этом получение детьми основного общего образования обеспечивают родители или лица, их заменяющие. Аналогичное положение предусмотрено статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации.

1.3. В соответствии с частью 2 статьи 63 Федерального закона общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Обучение вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования.

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (часть 4 статьи 63 Федерального закона).

Согласно пункту 1 части 1 статьи 34 Федерального закона обучающимся предоставляются академические права на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет. В этой связи форма получения общего образования и форма обучения по основной общеобразовательной программе среднего общего образования определяется обучающимся и родителями (законными представителями) совместно.

1.6. С учетом образовательных потребностей, возможностей и интересов личности обучающихся образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.7. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательного учреждения в семье.

1.8. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, возможно ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в общеобразовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.9. Согласно статье 33 Федерального закона, экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

1.10. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом (часть 5 статьи 17 Федерального закона).

2. Организация семейного образования

2.1. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Школа доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних информацию о своевременной подаче уведомления в управление образования до начала нового учебного года (в исключительных случаях, в течение учебного года).

2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ об отчислении обучающегося из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в связи с выбором семейной формы обучения, а также о зачислении несовершеннолетнего в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение на период проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся в формах семейного образования и в течение трёх рабочих дней уведомляет Управление образования.

2.5. Основаниями возникновения образовательных отношений между обучающимся и МБОУ являются заявление его родителей (законных представителей) о прохождении обучающимся промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ и приказ МБОУ о приеме лица в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 статьи 53 Федерального закона).

2.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

2.7. МБОУ принимает соответствующий локальный акт (положение, приказ), регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. При этом вышеуказанный локальный акт размещается в доступном для беспрепятственного ознакомления месте, в том числе на сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.8. При получении общего образования в форме семейного образования МБОУ несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.9. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве.

2.10. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления, обучающийся зачисляется в МБОУ, получает статус «экстерн» и включается в контингент учащихся МБОУ на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.11. На обучающегося, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при отсутствии личного дела в МБОУ), оформляется личное дело.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ школы о зачислении несовершеннолетнего на период проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения – выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.12. Перевод обучающегося по семейной форме обучения из класса в класс и с одного уровня обучения на другой производится решением педагогического совета на основании результатов аттестации.

2.13. При положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) на любом этапе обучения в семье ребенок вправе продолжить образование в образовательном учреждении в очной форме обучения. В этом случае образовательное учреждение обязано поставить в известность управление образования, издать соответствующий приказ и сделать отметку в личном деле обучающегося о его возвращении в образовательное учреждение.

2.14. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. При совместном выборе обучающегося и его родителей (законных представителей) формы получения среднего общего образования в форме

самообразования обучающийся и (или) его родители (законные представители) письменно информирует об этом выборе управление образования по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению, а также получают в управлении образования сведения о МБОУ, в которых предусмотрена возможность прохождения обучающимися соответствующей промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между обучающимся и МБОУ являются заявление обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации и приказ образовательной организации о приеме лица в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 статьи 53 Федерального закона).

3.4. При получении общего образования в форме самообразования МБОУ несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.5. Обучающийся по решению, принятому совместно с родителями (законными представителями), вправе на любом этапе обучения продолжить образование в иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и форм обучения.

3.6. Зачисление в МБОУ лица, получающего образование в форме самообразования, для продолжения обучения в МБОУ осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (с изменениями и дополнениями).

3.7. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме самообразования системой образования создаются условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию.

3.8. Согласно статье 8 Федерального закона обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации организуется предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. Указанная помощь, в том числе помощь обучающимся в составлении индивидуального учебного плана, в случае необходимости обучающимся в форме самообразования может быть оказана психологами, педагогами-психологами образовательных организаций, в которых такие

обучающиеся проходят аттестацию, либо в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

4. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся

4.1. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона лица, осваивающие основную образовательную программу вне образовательного учреждения (в форме самообразования или семейного образования), вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

По желанию родителей (законных представителей) такое МБОУ может быть определено на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

4.2. МБОУ принимает соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами. При этом вышеуказанный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина на имя руководителя МБОУ подаются заявление (примерная форма заявления приведена в Приложении №4 к настоящему Положению).

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина (для ознакомления);
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (для ознакомления);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство

заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина) (для ознакомления);

- личное дело обучающегося (при отсутствии личного дела обучающегося в образовательной организации оформляется личное дело обучающегося на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справки об обучении и о прохождении промежуточной аттестации в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, документ об основном общем образовании).

4.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося руководителем МБОУ издается приказ о зачислении обучающегося в качестве экстерна в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются аттестуемые предметы, сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

4.5. При проведении промежуточной аттестации образовательная организация руководствуется требованиями статьи 58 Федерального закона и локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации экстерном.

Порядок прохождения промежуточной аттестации МБОУ определяет с учетом мнения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Промежуточная аттестация, в соответствии с Положением образовательной организации о промежуточной аттестации, может проводиться по четвертям, по полугодиям или один раз в год. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной: зачёт, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, в форме собеседования, тестирования, творческого проекта, реферата и т.д.

Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя (в 9 классе – один ассистент, в 11 классе – два)(часть 6 статьи 58 Федерального закона).

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом МБОУ, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона).

4.7. В соответствии с частью 3 статьи 58 Федерального закона обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.8. МБОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего

образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (часть 5 статьи 58 Федерального закона).

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Переход несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования или самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

После прохождения обучающимся промежуточной аттестации издается приказ об отчислении его из МБОУ. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося МБОУ выдает лицу, отчисленному из этого общеобразовательного учреждения, справку об обучении (часть 5 статьи 61 Федерального закона) по образцу, самостоятельно установленному МБОУ (часть 12 статьи 60 Федерального закона).

4.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в МБОУ (часть 10 статьи 58 Федерального закона). По заявлению родителей (законных представителей) ребёнок в общем порядке зачисляется в общеобразовательное учреждение на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе.

В случае если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в МБОУ, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в форме семейного образования или самообразования, то вступают в действие общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей. В этом случае МБОУ должна сообщить о данном факте в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в Красногвардейском районе, которая будет принимать меры по защите прав и законных интересов ребёнка.

4.13. При проведении государственной итоговой аттестации МБОУ руководствуется требованиями статьи 59 Федерального закона и порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. МБОУ проводит заседание педагогического совета о допуске экстернов к государственной итоговой

аттестации (для 9-х, 11-х классов). Обеспечивает включение в Региональную информационную систему ГИА Республики Крым данных обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки.

4.14. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (часть 7 статьи 59 Федерального закона).

4.15. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не проходившие государственную итоговую аттестацию, отчисляются из МБОУ и в трехдневный срок им выдается справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном по форме согласно Приложению №5 к настоящему Положению.

4.16. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании) (часть 6 статьи 60 Федерального закона).

5. Права обучающихся, получающих образование вне образовательного учреждения (в семейной форме и форме самообразования)

5.1. Согласно части 1 статьи 33 Федерального закона экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

5.2. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (часть 3 статьи 34 Федерального закона).

5.3. Статья 35 Федерального закона гарантирует право обучающихся по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных

образовательных стандартов на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе. В этой связи, обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки МБОУ на момент прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся бесплатно.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
" КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ " КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")**

улица им. Б.Хмельницкого, дом 76, пгт. Красногвардейское, Красногвардейский район, Республика
Крым, 297000, тел.:+7(36556)2-56-31; e-mail:krgv_school2@crimeaedu.ru;
<http://kgvardeysk.krymschool.ru/>; ОКПО00795927, ОГРН 1159102005380,
ИНН/КПП9105008204/910501001

№	/02-07
На №	от

Начальнику управления образования
Администрации Красногвардейского
района Республики Крым
ФИО

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «_____»
доводит до Вашего сведения, что ФИО учащегося, _____
года рождения, _____ проживающий по
адресу: _____,
учащийся _____ класса, по заявлению родителей (законных
представителей) отчислен из МБОУ «_____» в связи
с переходом на форму получения образования вне общеобразовательного
учреждения – семейное образование с __.__.20__ г.

Основание:

Приложение:

1. заявление родителей (законных представителей) от __.__.20__.
2. приказ МБОУ об отчислении от __.__.20__ № _____.

Директор _____

И.О.Ф.

Приложение №2
к Положению

Начальнику управления образования
Администрации Красногвардейского
района Республики Крым
(ФИО)

ФИО родителя несовершеннолетнего

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информируем, что на основании ч. 1 и 3 ст. 17, ч. 3 пункты 1 и 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

ФИО, дата рождения
выбрана для него (нее) форма получения общего образования вне учреждений,
осуществляющих образовательную деятельность, в форме

семейного образования (самообразования)
по программе _____ образования за _____ класс(ы)
(начального, основного, среднего)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию) планируем
проходить в:

(наименование образовательного учреждения)

Положения ст.28, 44, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательного учреждения только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Даю согласие управлению образования Администрации Красногвардейского района на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, а также сведений, полученных в результате осуществления образовательного процесса, с целью учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (Часть 5 статьи 63 Федерального закона № 273-ФЗ) и для направления в правоохранительные органы и иные субъекты профилактики.

Даю согласие на проведение субъектами профилактики обязательной

профилактической работы с моим несовершеннолетним ребенком, в том числе с посещением по месту жительства семьи.

Дата

подпись

ФИО

Приложение №3
к Положению

Директору МБОУ _____

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (мою) сына (дочь)

_____ года рождения, учащегося _____ класса

МБОУ _____ в связи с

переходом на обучение вне образовательного учреждения по форме
семейного образования (самообразования) по причине

(указать подробную причину)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию)
планируем проходить в: _____

(наименование образовательного учреждения)

Положения ст.28, 44, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательного
учреждения только за организацию и проведение промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение
соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со ст.44
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации».

Дата

подпись

Ф.И.О.

Директору МБОУ _____

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего (мою) сына (дочь) _____

_____ года рождения, для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации за курс _____ класса по предмету
(предметам) _____

_____ с _____ по _____ 20__ г.

Прошу разрешить мне (моему (моей) сыну (дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам);
- принимать участие в конкурсах, олимпиадах и других массовых мероприятиях (указать, каких);
- принимать участие в мероприятиях по контролю качества образования, проводимых в общеобразовательной организации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ _____, Образовательной программой образовательного учреждения, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата

подпись

Ф.И.О.

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ_____
(фамилия, имя, отчество)В _____
(наименование образовательного учреждения, адрес)В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация по
программе _____ образования за _____ класс.
(начального, основного, среднего)

п/п	Наименование учебных предметов	1 четверть	2 четверть (1 полугодие)	3 четверть	4 четверть (2 полугодие)	Итоговая

_____ продолжит обучение (переведён) в
_____ классе.

Директор _____

МП

_____ 20 ____ Г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")**

ПРИКАЗ

_____ 202_ г.

№ _____

Об отчислении обучающегося

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст.17, с.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования, на основании заявления родителей (законных представителей) от _____ 20__ г **приказываю:**

1. Отчислить обучающегося _____ класса _____ (ФИО) в связи с получением образования вне образовательного учреждения в форме семейного образования (самообразования).
2. Классному руководителю _____, секретарю учебной части _____:
 - 2.1. Внести соответствующие записи в журналы и алфавитную книгу.
 - 2.2. Выдать родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____:
 - 3.1. Уведомить управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым в трёхдневный срок с момента издания приказа об отчислении обучающегося.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор И.О.Ф.

(подпись)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №2")**

ПРИКАЗ

_____ 202_ г.

№ _____

**О зачислении обучающегося в качестве экстерна
для прохождения промежуточной аттестации**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, частью 3 ст.17, частью 3 ст.34, ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от _____.____.20__ № ____ «Об утверждении Положения об организации получения обучающимися, проживающими на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)», на основании заявления родителей (законных представителей) от _____ 20__ года, **приказываю:**

1. Зачислить _____ (ФИО) в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации за _____ класс.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение промежуточной аттестации экстерна заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____:
 - 3.1. Уведомить в трёхдневный срок с момента издания приказа о зачислении экстерна управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.
 - 3.2. Составить для экстерна график прохождения промежуточной аттестации, согласовав его с родителями обучающегося (законными представителями).
 - 3.3. Оформить журнал для выставления учителями – предметниками результатов прохождения промежуточной аттестации экстерном.
 - 3.4. Организовывать и контролировать проведение промежуточной аттестации для данного экстерна.
 - 3.5. Вынести на заседание педагогического совета вопросы о переводе (выпуске), выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования экстерна.
4. Библиотекарю школы _____ предоставить экстерну на время прохождения промежуточной аттестации бесплатно учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке.
5. Педагогу-психологу _____ обеспечить предоставление психолого-педагогической помощи экстерну на время прохождения промежуточной аттестации.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

(подпись)

И.О.Ф.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919250

Владелец Чехмейстер Надежда Сергеевна

Действителен с 28.03.2023 по 27.03.2024